

DJEČJI VRTIĆ “KRIJESNICA”  
ULICA VLADIMIRA NAZORA 3 a  
42 231 MALI BUKOVEC  
Telefon: 042/843-277  
e-mail: [krijesnica@mali-bukovec.hr](mailto:krijesnica@mali-bukovec.hr)

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM  
ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA  
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2017./2018.**



**U MALOM BUKOVCU, 29. rujna 2017.g.**



**Dječji vrtić „Krijesnica“  
Upravno vijeće**

Na temelju članka 49. Statuta Dječjeg vrtića „Krijesnica“ KLASA: 011-02/17-01/1, URBROJ: 2186/174-01-17-5 od 27. srpnja 2017. godine Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Krijesnica“ na 19. sjednici održanoj 29. rujna 2017. godine donosi

**ODLUKU  
o usvajanju Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića  
„Krijesnica“ za pedagošku godinu 2017./2018.**

**Članak 1.**

Na prijedlog ravnateljice Dječjeg vrtića „Krijesnica“ usvaja se Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Krijesnica“ za pedagošku godinu 2017./2018.

**Članak 2.**

Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Krijesnica“ za pedagošku godinu 2017./2018 je sastavni dio ove Odluke i objavljuje se na Internet stranici Dječjeg vrtića „Krijesnica“.

KLASA: 601-04/17-01/03  
URBROJ: 2186/174-01-17-1  
Mali Bukovec, 29. rujna 2017. god.

Predsjednica Upravnog vijeća  
Stefanija Sarec



## SADRŽAJ

1. USTROJSTVO RADA .....	1
2. MATERIJALNI UVJETI RADA .....	4
3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE .....	5
4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD .....	7
5. STRUČNO USAVRŠAVANJE .....	15
6. SURADNJA S RODITELJIMA .....	16
7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA .....	17
8. VREDNOVANJE PROGRAMA .....	19
9. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJICE .....	20



## 1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić “Krijesnica” Mali Bukovec organizira i provodi programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i prehrane za djecu od navršene treće godine života do polaska u osnovnu školu. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i obrazovanja.

Dječji vrtić “Krijesnica” samostalna je ustanova koja djeluje na području cijele Općine, a sredstva za rad osigurava Općina Mali Bukovec koja je i osnivač vrtića.

Cilj nam je osigurati uvjete za provođenje odgojno-obrazovnog procesa koji će omogućiti zadovoljenje potreba, interesa i mogućnosti svakog djeteta.

Učinkovitim odgojno-obrazovnim djelovanjem i profesionalnim razvojem zaposlenika unaprijedit ćemo kvalitetu suradnje s roditeljima i širom zajednicom.

Smatramo da vrtić treba biti mjesto rasta i razvoja svakog pojedinca u poticajnom okruženju.

Pedagoška godina počinje 1. rujna 2017. godine, a završava 31. kolovoza 2018. godine.

Radno vrijeme vrtića prilagođeno je potrebama roditelja, tako da vrtić radi od 6:30 do 15:30 sati.

Do sada nismo imali potrebu mijenjati radno vrijeme, jer su zadovoljene potrebe roditelja, a ukoliko se pokaže potreba, radno vrijeme ćemo prilagoditi potrebama roditelja.

Postepeno okupljanje djece u jutarnjim satima odvijat će se unutar jedne skupine, kao i odlazak djece iz vrtića, jer će u tim periodima biti manje djece u vrtiću, a istovremeno ćemo stvarati uvjete za druženje djece obje skupine i modela “otvorenih vrata vrtića”.

Spavanje u vrtiću organizirat ćemo prema potrebama mlađe djece, za što imamo osiguran prostor i uvjete.

U vrtiću ćemo ove pedagoške godine roditeljima ponuditi slijedeće programe:

VRSTA PROGRAMA	BROJ UPISANE DJECE
9-satni primarni program	20
5-satni primarni program	13

U pedagošku godinu 2017. /2018. upisano je 33 djece.

Djeca su raspoređena u dvije odgojne mješovite skupine:

SKUPINA	BROJ DJECE
MLAĐA MJEŠOVITA SKUPINA	16
STARIJA MJEŠOVITA SKUPINA	17

Kako raspoložive kapacitete još nismo popunili, upise ćemo vršiti i tijekom pedagoške godine do popune kapaciteta.

Za svu djecu predviđena je prehrana koja odgovara duljini boravka djece u vrtiću:

VRSTA PROGRAMA	BROJ OBROKA
9-satni primarni program	4
5-satni primarni program	2

Na realizaciji odgojno – obrazovnog programa radit će:

IME I PREZIME	STRUČNA SPREMA	POSLOVI	SKUPINA DJECE
Ivanka Baron-Špoljarić	VŠS	ravnateljica/odgojiteljica	mlađa mješovita skupina
Jasenska Bajrović	VŠS	odgojiteljica	starija mješovita skupina
Klara Horvat (zamjena za odgojiteljicu Danijelu Tenčić koja je na bolovanju)	VSS	odgojiteljica	mlađa mješovita skupina
Helena Hrupec	VSS	odgojiteljica u podružnici Veliki Bukovec	mješovita skupina

Za utvrđivanje godišnje satnice polazi se od zakonske obaveze rada 40 sati tjedno.

Tjedni rad i obaveza od 40 sati tjedno kod odgojnih djelatnika sastoji se od 27,5 sati neposrednog rada s djecom i 12,5 sati rada na ostalim poslovima.

U neposredni rad s djecom uračunavaju se sati rada u odgojnoj skupini.

U ostale sate uračunavaju se sati pripremanja za rad, tromjesečno planiranje i valorizacija, permanentno usavršavanje (individualno i kolektivno), radni dogovori, Odgojiteljska vijeća, suradnja s roditeljima i društvenim čimbenicima, roditeljski sastanci, radionice, izrada didaktičkih sredstava i rad u radnim grupama.

### Planski podaci za pedagošku godinu 2017. /2018.

Ukupno dana u godini	365
Ukupno blagdana	10
Ukupno subota i nedjelja	104
Ukupan broj radnih dana	251
Ukupan broj sati	2008

### Godišnje zaduženje odgojnih djelatnika izraženo po mjesecima 2017. /2018.

Mjesec	Broj radnih dana	Broj subota i nedjelja	Praznici i blagdani u radne dane	Mjesečna satnica	Broj sati neposrednog rada	Broj sati ostalih poslova	Stanka
RUJAN	21	9	0	168	115,5	42	10,5
LISTOPAD	22	9	0	176	121	44	11
STUDENI	21	8	1	168	115,5	42	10,5
PROSINAC	19	10	2	152	104,5	38	9,5
SIJEČANJ	22	8	1	176	121	44	11
VELJAČA	20	8	0	160	110	40	10
OŽUJAK	22	9	0	176	121	44	11
TRAVANJ	20	9	1	168	110	40	10
SVIBANJ	21	8	2	176	115,5	42	10,5
LIPANJ	19	9	2	152	104,5	38	9,5
SRPANJ	22	9	0	176	121	44	11
KOLOVOZ	22	8	1	176	121	44	11
<b>Ukupno:</b>	251	104	10	2008	1380,5	502	125,5

Na poslovima prehrane djece radit će Ružica Repić, a na poslovima održavanja čistoće prostora radit će Ljerka Vrbanić.

Administrativno-računovodstvene poslove obavljat će djelatnici Općine Mali Bukovec.

## 2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Zgrada dječjeg vrtića izgrađena u skladu s normativima za izgradnju i opremanje prostora koji ostvaruju programe s predškolskom djecom.

U našem radu stvaramo sigurne prostorne i materijalne uvjete kroz održavanje, obnavljanje i obogaćivanje postojećeg prostora, nadopunjavanje didaktičkom opremom, stvarajući poticajno okruženje za kontinuirano učenje djece i odraslih.

Ni ove pedagoške godine nemamo potrebe za nekim većim ulaganjima.

Tijekom godine planiramo sanirati odvodnju oborinskih voda na samom ulazu u vrtić.

Nadopunjavat ćemo formirane centre u sobama dnevnog boravka te time osiguravati djeci poticajnu sredinu, koja će doprinositi zadovoljavanju njihovih potreba i cjelokupnom razvoju.

Prema potrebi i financijskim mogućnostima nabavljat ćemo potrošni, likovno-tehnički materijal, stručnu literaturu za odgojitelje, a bazirat ćemo se na stručnom osposobljavanju djelatnika.

Što se tiče vanjskog prostora, na dvorištu je posijana trava, dvorište je uređeno za boravak djece. Sprave dječjeg igrališta ovog ljeta su osvježene novim premazom kako bi se samo drvo zaštitilo od vanjskih utjecaja.

Postojeće posađeno cvijeće i vanjsko zelenilo redovito održavamo.

Kako smo prošle pedagoške godine imali pozitivne reakcije djece na mali vrt s posađenim raznim sezonskim biljkama, i ove godine namjeravamo nastaviti s njegovim održavanjem.

Roditelje djece planiramo uključiti u uređenje unutarnjeg prostora, na prikupljanje raznog materijala (prirodnog, neoblikovanog...) za obogaćivanje naših centara.



### 3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Jedna od bitnih zadaća pored odgojno-obrazovnog rada je i briga za zdravlje djece i njihov pravilan tjelesni razvoj. Zato ćemo i ove godine raditi na osiguravanju povoljnih uvjeta za tjelesni i psihički rast i razvoj djece.

Poslovi vezani za njegu i skrb kao i tjelesni razvoj i zdravlje obuhvaćaju četiri područja:

1. MJERE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE DJECE U DJEČJEM VRTIĆU (podrazumijevanju stvaranje uvjeta za pravilan razvoj djeteta, prevenciju oboljenja, poticanje djece na stvaranje zdravih navika življenja i adekvatno reagiranje u potencijalno opasnim situacijama za dijete)
  - upoznavanje s dječjim zdravstvenim i socijalnim statusom kod upisa u vrtić
  - uskladiti organizaciju života i rada u odgojno-obrazovnim skupinama s potrebama djece uz osiguravanje optimalnih uvjeta (dnevni odmor djece, druženje s djecom iz druge odgojne skupine i sl.), ritam aktivnosti prilagoditi potrebama svakog djeteta u skladu s njihovom dobi i psihofizičkim mogućnostima
  - zadovoljavanje dječje potrebe za igrom i kretanjem
  - usvajanje osnovnih higijenskih navika i usvajanje zdravog načina življenja (nastavit ćemo svakodnevno prati zubiće nakon jela)
  - poticanje samostalnosti u svim životnim situacijama
  - upoznavati djecu s navikama zdravog življenja, poticati ih na njihovo usvajanje
  - poticanje dječjeg interesa za razvoj ekološke svijesti, brige o okolišu
  - poticati odgojitelje i ostale radnike da svojim primjerom pozitivno utječu na zdrav način života
  - edukacija roditelja (na roditeljskim sastancima, putem literature...)
  - svakodnevno provođenje kratkih tjelesnih aktivnosti, igara na zraku, šetnji...
  - praćenje rasta i razvoja djece putem antropometrijskih mjerenja
  - vođenje zdravstvenih kartona - praćenje zdravlja djece
2. PREHRANA DJETETA (podrazumijeva planiranje pravilne prehrane djece u vrtiću, u skladu s preporučenim prehrambenim standardima, uz primjenu zdravstvenih elemenata, te prilagođavanje prehrane posebnim potrebama djece)
  - nastavak brige o kvalitetnoj prehrani djece izradom jelovnika koji zadovoljavaju kalorijske i energetske vrijednosti i potrebe za vitaminima, bjelančevinama, mineralima (sukladno važećim normativima)
  - djeci ćemo omogućiti konzumiranje svježeg, sezonskog voća, poticati ih da piju vodu, ne prejako zaslađen čaj, umjesto zašćerenih sokova
  - vodit ćemo računa o tome da djeca imaju svježe pripremljenu hranu, raznovrsne, sezonske namirnice, te raznovrsnu prehranu
  - nabavljat ćemo svježe, zdrave i zdravstveno provjerene namirnice za prehranu djece
  - poticat ćemo djecu, osobito novoupisanu, na isprobavanje novih okusa hrane
  - poticat ćemo proslave rođendana uz voće, sušeno voće, prirodne sokove...
  - i dalje ćemo provoditi HACCP sustav

3. **SANITARNO-HIGIJENSKI UVJETI** (podrazumijevaju osiguravanje higijene prostora i stalni nadzor nad higijenskim uvjetima unutarnjih i vanjskih prostora, te pravovremeno reagiranje kod uočavanja bilo kakve opasnosti)
- sanitarno-higijenski uvjeti također utječu na razvoj djece, pa ćemo i dalje veliku pažnju posvećivati svakodnevnom održavanju čistoće unutarnjeg i vanjskog prostora, kao i igračaka koje djeca koriste
  - svakodnevno ćemo dezinficirati dječje stolove, sanitarne čvorove, a vodit ćemo računa i o dezinfekciji igračaka
  - svakodnevno ćemo provjetravati prostorije u kojima djeca borave
  - s djecom ćemo provoditi aktivnosti u kojima će spoznati važnost pravilnog pranja i brisanja ruku, održavanja osobne higijene, te higijene prostora u kojem borave
  - tijekom cijele godine vodit ćemo brigu o redovitim sanitarnim pregledima djelatnika: jednom godišnje odgojitelji i dva puta godišnje kuharica
  - provoditi redoviti sanitarno higijenski nadzor objekta (dezinfekcija i deratizacija prostora, ispitavanje mikrobiološke ispravnosti hrane, vode i pribora - Zavod za javno zdravstvo Varaždinske županije)
  - svakodnevno ćemo provoditi mjere vezane uz ispunjavanje propisanih uvjeta u pripremi hrane (HACCP)
4. **SIGURNOST DJETETA** (podrazumijeva osiguravanje sigurnih uvjeta boravka djeteta u vrtiću - materijalni uvjeti i postupci, te odgojno-obrazovni rad s djecom na usvajanju higijenskih navika i vještina samozaštite)
- tijekom godine i dalje ćemo osiguravati sigurnost djece prilikom boravka u vrtiću, djeca će kroz odgojno-obrazovne sadržaje učiti o odgovornom i samozaštitnom ponašanju (razvoj pozitivne slike o sebi, stjecanje socijalnih vještina i samozaštite, nenasilnom ponašanju i rješavanju sukoba)
  - usvajanje navika u skupini i poželjnih oblika ponašanja
  - ukazivanje na opasnosti i podizanje svijesti djece o njihovoj sigurnosti u vrtiću i izvan nje

#### 4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad u vrtiću temeljit će se na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja, i bit će prilagođen razvojnim mogućnostima i potrebama djece.

Njegujući svoju kulturu, specifičnosti i običaje, svaka skupina opredjelit će se za sadržaje i zadatke koji će izazvati interes kod djece kako bi time stvorili uvjete za rast i razvoj djece.

Djecu ćemo poticati na međusobno poštovanje, uvažavanje drugih, razvijat ćemo kvalitetnu komunikaciju, timski pristup radu.

Prostor ćemo urediti na način koji najbolje omogućuje djeci da se upuste u istraživanje, da rade samostalno i s drugima.

Odgojitelji će poticati djecu da sami biraju materijale, aktivnosti, kao i osobe s kojima će raditi. Važno je da odgojitelji znaju procijeniti kada je potrebno unjeti izmjene u prostor i materijale kako bi se zadovoljile potrebe grupe, odnosno pojedinog djeteta.

Globalni cilj ove godine je: POKRET I TJELESNO VJEŽBANJE U VRTIĆU kojim bi zadovoljili i poticali djetetovu potrebu za kretanjem.

Konkretizacija programa (nazivi djelatnosti, sadržaja ili igre) bit će navedena u tromjesečnim sklopovima, te tjednim planovima i dnevnim poticajima svake grupe.

Tijekom pedagoške godine vodit ćemo pedagošku dokumentaciju odgojnih skupina, sukladno Pravilniku o obrascima i sadržajima pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u Dječjem vrtiću te ostalu dokumentaciju vrtića.

1. Matična knjiga djece
2. Knjiga pedagoške dokumentacije odgojne skupine
3. Imenik djece
4. Ljetopis dječjeg vrtića
5. Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada
6. Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada
7. Program stručnog usavršavanja
8. Dosje djeteta s posebnim potrebama
9. Knjiga zapisnika.

U Knjizi pedagoške dokumentacije, odgojitelji će aktivnosti planirati u svojim tromjesečnim, tjednim i dnevnim planovima, a rad će i valorizirati.

Dnevno će planirati aktivnosti, sadržaje, materijale i sredstva ponuđena djeci i bilježiti zapažanja o aktivnostima, reakcijama, kako bi svakodnevno pratili u kojem intenzitetu i na koji način utječu na razvoj djeteta.

Odgojitelji će voditi i mapu dječjih aktivnosti te foto dokumentaciju.

Cilj u odgojno-obrazovnom radu je doprinjeti povoljnom cjelovitom razvoju osobnosti djeteta: tjelesnom i psihomotornom razvoju, socio-emocionalnom i razvoju ličnosti, spoznajnom razvoju, razvoju govora, komunikaciji, izražavanju i stvaralaštvu i kvaliteti njegova življenja.

U svom radu nastojat ćemo zadovoljavati sve djetetove potrebe, a posebno potrebu za sigurnošću, pripadanjem, ljubavlju, samopoštovanjem i poštovanjem drugih osoba.

## GLAVNE ZADAĆE U RADU:

- organizacija rada prema individualnim potrebama i mogućnostima djece
- podržavati i poticati razvoj sposobnosti suosjećanja i uživljanja u stanja i osjećanja drugih osoba
- pomagati djetetu, osobito novoupisanom, da prevlada teškoće u uspostavljanju novih socijalno-emocionalnih veza i odnosa u vrtiću
- podržavati i poticati spontano izražavanje stvaralačkih mogućnosti djeteta
- razvijati spoznajne funkcije i aktivno istraživački odnos prema sebi i okolini
- podržavanje i poticanje razvoja sigurnosti i samopouzdanja djeteta
- podržavanje dječje inicijative i poduzetnosti da stvori nešto novo
- podržavati i poticati razvoj osjećaja privrženosti grupi i široj zajednici
- zadovoljavati osnovne i individualne potrebe djeteta za hranom, zrakom, kretanjem, igrom, boravkom na zraku, u prirodi, povećanjem otpornosti organizma na nepovoljne vremenske i druge uvjete
- podržavanje i poticanje razvoja pozitivne slike o sebi
- razvijati mogućnost i sposobnost obuzdavanja od opasnih ponašanja i želja
- poticati aktivno sudjelovanje djeteta u odgojno-obrazovnom procesu u užoj i široj zajednici
- omogućiti djetetu stjecanje znanja i navika važnih za njegovu sigurnost
- njegovati tradicijsku kulturu našeg kraja
- osiguravati djetetu slobodan izbor prostora, sadržaja, aktivnosti i materijala
- raznim aktivnostima osmišljavati boravak djece na zraku
- uključivati djecu i roditelje u kreativne radionice, uređenje unutarnjih i vanjskih prostora na najpogodniji način kako bismo zadovoljavali dječje potrebe i ostvarivali ciljeve odgojno-obrazovnog procesa
- obilježavanje blagdana, svečanosti na nivou vrtića i šire zajednice tijekom cijele pedagoške godine
- intenzivniji rad s djecom u godini prije polaska u školu: razvoj grafomotorike, fine motorike, početnog čitanja i pisanja, upoznavanja matematičkih pojmova, rješavanje radnih listića, igre glasovnih analiza i sinteza, pričanje priča...
- podržavanje i poticanje razvoja unutarnje i vanjske samostalnosti djeteta
- podržavanje i poticanje razvoja sposobnosti djeteta za govorne i druge oblike sporazumijevanja, izražavanja i stvaranja
- podržavati i poticati razvoj vedrog i veselog raspoloženja

**KALENDAR AKTIVNOSTI**  
(globalno planiranih, po mjesecima za pedagošku godinu 2017. /2018.)

<b>MJESEC</b>	<b>AKTIVNOSTI</b>
<b>RUJAN</b>	<p><b>PRVI DANI U VRTIĆU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vrtić, moja nova obitelj</li> <li>- upoznavanje prostora, djece, odgojitelja...</li> <li>- ovo sam ja, ne postoje ista dva (predstavljanje prijateljima, iznošenje svega što dijete voli, ne voli...)</li> <li>- naši novi prijatelji u vrtiću, pravila ponašanja u našem vrtiću, četiri čarobne riječi...</li> </ul> <p><b>JESEN U NAŠEM KRAJU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kutić jeseni (uređenje kutića uz pomoć plodova koje donose djeca i njihovi roditelji)</li> <li>- istraživačke aktivnosti vezane uz jesensko voće, povrće (npr. grožđe - izgled, boja, oblik, tekstura; gdje raste; što sve možemo napraviti od njega...)</li> <li>- izrada vrtićkog albuma s voćem i povrćem</li> <li>- sušenje voća, izrada kompota, voćne salate</li> <li>- istraživačke aktivnosti o životinjama u jesen (npr. jež – kako izgleda; gdje živi; kako se kreće; čime se hrani ...)</li> <li>- likovne aktivnosti vezane uz jesen (kaširanje, slikanje, crtanje, modeliranje...)</li> <li>- pjevanje pjesmica i čitanje raznih priča o jeseni</li> <li>- 23. rujna - prvi dan jeseni (jesenski radovi, istraživanja u kutiću jeseni, kako koristimo voće i povrće, jesenski plodovi – igre žirevima, kestenima ...)</li> <li>- svakodnevan boravak na svježem zraku, šetnje, igre djece na vrtićkom igralištu, igre loptom ...</li> <li>- 25. rujna – Svjetski dan školskog mlijeka (zašto je mlijeko važno, što se dobiva od mlijeka, životinje koje nam daju mlijeko, zdravi zubi ...)</li> </ul>
<b>LISTOPAD</b>	<p><b>DJEČJI TJEDAN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obilježavanje kroz prigodne govorne, likovne, glazbene aktivnosti; izradom plakata o dječjim pravima</li> <li>- razne zabavne aktivnosti, natjecanja, igre na igralištu ...</li> <li>- 1. listopada - Međunarodni dan djeteta (prigodno obilježavanje)</li> <li>- 2. listopada - Međunarodni dan nenasilja (razvijanje tolerancije i uvažavanje različitosti čitajući slikovnice o Elmeru ...)</li> <li>- prijateljstvo – razgovor o važnosti prijatelja, njihovoj ulozi u životu, izrada stable prijateljstva skupine ...</li> </ul>

	<p><b>UPOZNAJMO ŽIVOTINJE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4. listopada – Svjetski dan životinja (životinje u našem kraju; životinje koje žive u dalekim zemljama, kako trebamo brinuti o životinjama; tko liječi životinje kad se razbole...)</li> </ul> <p><b>JESENSKO LIŠĆE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izrada vrtićkog herbarija, oslikavanje lišćem, lišće u centru za istraživanje, prešanje lišća, mozaici od prešanog lišća...</li> </ul> <p><b>DANI KRUHA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kako nastaje kruh; od čega se pravi; upoznavanje žitarica: pšenica, raž, zob, ječam; demonstracija dizanja kvasca – pečenje kruha, peciva,</li> <li>- upoznavanje zanimanja mlinara, pekara</li> <li>- posjeta pekari “Antun Bohnec” u Ludbregu</li> <li>- 16. listopada – Svjetski dan hrane (razgovor s djecom o važnosti hrane; njenom iskorištavanju i racionalnom korištenju; izrada piramide prehrane)</li> </ul> <p><b>JESENSKA SVEČANOST</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zahvala za plodove zemlje; aktivnosti s raznim jesenskim plodovima (slikanje otiscima krumpira, slike od lišća, dubljenje bundeva, oblici od povrća, divljih kestena, češera, žireva, izrada lutkica od komušina, izrada slika od sjemenki tehnikom mozaik ...)</li> <li>- 18. listopada – Dan kravate</li> <li>- 20. listopada – Dan jabuka (upoznavanje s korisnim svojstvima jabuke; izrada štambilja od jabuke; rezanje jabuka, sušenje jabuka - čips, izrada kolača od jabuke)</li> </ul> <p><b>MJESEC HRVATSKE KNJIGE (15. listopada – 15. studenog)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aktivnosti u našoj maloj knjižnici u skupini: izrada slikovnica, slikopriča, moja omiljena slikovnica (donošenje dječjih slikovnica od kuće – čitanje tih slikovnica)</li> <li>- suradnja s Gradskom knjižnicom Mladen Kerstner iz Ludbrega (posuđivanje knjiga, slikovnica, te njihova posjeta vrtićkoj skupini)</li> <li>- 31. listopada – Međunarodni dan štednje (izrada kasica od kartonskih rolica; razgovor o novcu; vrstama)</li> </ul>
<p><b>STUDENI</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. studenog – Svi sveti</li> </ul> <p><b>MJESEC HRVATSKE KNJIGE (15. listopada – 15. studenog)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aktivnosti u maloj vrtićkoj knjižnici (bajke – izrada ogledala; prepoznavanje pročitane bajke i likova; moja omiljena slikovnica)</li> </ul> <p><b>JESEN U ŠUMI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- šumske životinje (proučavanje uz pomoć dodatne literature)</li> <li>- priprema životinja za zimu (hrana, krzno, brlog, zimski san); seoba ptica u toplije krajeve (koje ptice nas napuštaju zimi; kamo lete ...)</li> <li>- izrada šumskih životinja različitim tehnikama uz pomoć prirodnih materijala</li> </ul>

	<p><b>VREMENSKE PRILIKE U JESEN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uočavanje, prepoznavanje i imenovanje vremenskih prilika (kiša, vjetar, jutarnja magla ...)</li> <li>- 20.11. Međunarodni dan djeteta</li> </ul> <p><b>TJELESNO VJEŽBANJE I PRAVILNA PREHRANA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- važnost tjelesne aktivnosti</li> <li>- posjeta članova karate kluba Okinawa vrtiću</li> <li>- uz pomoć svježeg voća i povrća te dodatne literature osvjestiti važnost zdrave hrane na rast i razvoj organizma</li> </ul>
<b>PROSINAC</b>	<p><b>DOŠAŠĆE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izrada adventskog vjenčića skupine; uređenje prostorija vrtića (kreativna radionica roditelja, odgojitelja i djece)</li> </ul> <p><b>SVETI NIKOLA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6. prosinca – Sveti Nikola (stvarna priča o Sv. Nikoli; tko je bio i što je radio; razne recitacije i pjesmice; izrada čizmica različitim tehnikama; dolazak Sv. Nikole u vrtić s prigodnim darovima)</li> <li>- priredba povodom Svetog Nikole – ukoliko će biti interesa</li> </ul> <p><b>BOŽIĆ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sijanje pšenice (4. prosinca – Sveta Barbara i 13. prosinca – Sveta Lucija)</li> <li>- izrada božićnih čestitkama prigodnih ukrasa za božićnu jelku</li> <li>- gostovanje kazališne skupine “ŠARENI SVIJET” iz Zagreba</li> <li>- 26.prosinca sudjelovanje na tradicionalnom božićnom koncertu u društvenom domu u Malom Bukovcu</li> </ul>
<b>SIJEČANJ</b>	<p><b>PRIRODA ZIMI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uređenje prostorija vrtića</li> <li>- istraživanje zašto pada snijeg te kako nastaju snijeg, mraz, inje; proučavanje strukture pahuljice snijega; istraživačke aktivnosti sa snijegom i ledom; pokus s otapanjem snijega (što brzo otapa snijeg); agregatna stanja, izrada gruda...</li> <li>- razgovor o promjenama u prirodi; u biljnom i životinjskom svijetu</li> <li>- promatranje drveća (imenovanje listopadnog i crnogoričnog drveća; uočavanje razlika)</li> <li>- preživljavanje životinja u zimi (istraživanje uz pomoć dodatne literature); izrada hranilica za ptice</li> </ul> <p><b>I ZIMI OSTAJEMO U FORMI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- svakodnevno tjelesno vježbanje; vježbe uz glazbu; vježbamo drugačije – kreativno vježbanje; igre na snijegu</li> <li>- upoznavanje sportova – zimski/ljetni; pojedinačni/grupni</li> <li>- posjeta zubarke; posjeta ordinaciji lokalne zubarke (ukoliko će biti prilike za to)</li> <li>- za što su nam važni zubi; kako ih treba čuvati; što ne smijemo raditi s njima ...</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pravilna i raznolika prehrana kojom čuvamo svoje zdravlje; zašto su nam potrebni vitamini; koje namirnice ih sadrže ...</li> <li>- pravimo vlastitu limunadu (što nam je sve potrebno; kako limun izgleda – boja, oblik, tekstura, okus; koji vitamin je najzastupljeniji u limunu ...)</li> <li>- BONTON – osim što je potrebno raznoliko jesti, potrebno je znati i kako se ponašati za stolom; razvijanje kulturno-higijenskih navika kod jela; korištenje pribora za jelo</li> <li>- proslave rođendana uz svježe ili sušeno voće</li> <li>- predstava Dječje čarobne scene iz Zagreba (Klauna Čupka)</li> </ul>
<b>VELJAČA</b>	<p><b>MASKENBAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uređenje prostora u karnevalskom ozračju; LIKOVNA RADIONICA (izrada maski za fašnik – roditelji, odgojitelji, djeca); prigodne recitacije i pjesmice; ples pod maskama u vrtiću</li> <li>- sudjelovanje na tradicionalnoj povorci maškara ulicama Malog Bukovca</li> </ul> <p><b>VALENTINOVO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 14. veljača – Valentinovo (uočavanje razlike između srca kao znaka ljubavi i srca kao organa u našem tijelu; razgovor o ljubavi – što je ljubav; koje vrste ljubavi postoje...)</li> </ul> <p><b>PREDŠKOLA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- opća motorika tijela (motorička spretnost ruku, nogu, usklađivanje pokreta oko-ruka); slušna percepcija; vidna percepcija (vidno razlučivanje boja, veličine, oblika, uočavanje sličnosti i različitosti, povezivanje izgleda i oblika; vidno-prostorna orijentacija: prostorni odnosi, usklađivanje pokreta oko-ruka-noga; vidno pamćenje: kombiniranje geometrijskih likova, uočavanje slijeda.</li> <li>- orijentacija u prostoru lijevo-desno; gore-dolje</li> <li>- razvijanje koordinacije pokreta, ravnoteže, preciznosti</li> <li>- usvajanje prostornih odnosa (gore-dolje, ispod-iznad, ispred-iza, u-na); odnosi veličina, vremenski odnosi, geometrijska tijela (kocka, kugla, valjak, piramida)</li> </ul>
<b>OŽUJAK</b>	<p><b>USUSRET PROLJEĆU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uređenje prostora vrtića uz pomoć roditelja</li> <li>- uočavanje promjena u biljnom i životinjskom svijetu (buđenje prirode; vjesnici proljeća; dolazak ptica selica; pripremanje tla za vrtićki vrt</li> <li>- pokusi (sadnja sjemenki graha; koji uvjeti trebaju biti ispunjeni da izraste biljka)</li> <li>- sve dulji boravci na zraku; razne igre kojima potičemo prirodne oblike kretanja</li> <li>- 19. ožujka - Dan očeva (razgovor; izrada čestitki; posjet tate vrtiću)</li> </ul>



	<p><b>EKOLOŠKE AKTIVNOSTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- čišćenje dvorišta (sortiranje otpada, prevencija onečišćenja okoliša; uređenje vrta; sadnja cvijeća)</li> <li>- 5. ožujak Svjetski dan očuvanja energije (štedimo vodu, struju, papir ...)</li> <li>- 14. ožujak - Međunarodni dan Rijeka</li> <li>- 21. ožujak - Prvi dan proljeća / Svjetski dan šuma</li> <li>- 22. ožujak - Svjetski dan voda</li> <li>- gostovanje skupine "Šareni svijet"</li> </ul> <p><b>USUSRET USKRSU</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prigodne aktivnosti vezane uz blagdan Uskrs, govorne, likovne, glazbene; pjesmice, priče, recitacije, slikovnice; izrada čestitki</li> <li>- kreativna radionica (druženje roditelja, odgojitelja i djece uz izradu pisanica, prigodnih aranžmana ...)</li> </ul>
<b>TRAVANJ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. travnja - Uskrs</li> </ul> <p><b>ZDRAVLJE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zdrav način života, zdrava prehrana, važnost kretanja; kako čuvati zdravlje, odgovorno ponašanje prema sebi samome</li> <li>- 7. travnja – Svjetski dan zdravlja (razgovor o zdravoj prehrani, izrada plakata o zdravlju; suradnja s medicinskom sestrom – posjeta vrtiću)</li> <li>- posjeta članova karate kuba Okinawa iz Malog Bukvca</li> <li>- 22. travnja – Dan planeta Zemlje (obilježavanje prigodnim aktivnostima, radnim aktivnostima čišćenja dvorišta, okoliša, sadnja cvijeća ...)</li> <li>- 23. travnja – Svjetski dan knjige</li> <li>- 25. travnja – Dan drveta (drvo ima srce; čemu drvo služi; što sve nastaje od drveta; zašto su šume korisne; kako čuvati šume)</li> <li>- 29. travnja – Svjetski dan plesa (uz suradnju s Ludbreškim mažoretkinjama i Twirling klubom iz Ludbrega)</li> </ul> <p><b>PROLJEĆE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sakupljanje procvalog cvijeća; izrada herbarija; imenovanje cvijeća</li> <li>- kukci u prirodi (imenovanje; istraživanje života kukaca; gdje žive, čime se hrane ...)</li> <li>- posjeta pčelarskom imanju (saznajemo više o životu pčela; proizvodima koji se prave od meda ...)</li> </ul>
<b>SVIBANJ</b>	<p><b>ZANIMANJA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1. svibnja – Praznik rada (upoznavanje raznih zanimanja i zanimanja naših roditelja; posjeta roditelja vrtiću ili posjeta roditelju na radnom mjestu)</li> <li>- posjeta prometnog policajca vrtiću</li> </ul> <p><b>MJESEC ZAŠTITE OD POŽARA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4. svibnja – Dan vatrogasaca i Dan Općine Mali Bukovec</li> <li>- razgovor o opasnostima od vatre; vatrogascima; broju telefona 193</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- posjeta vatrogasaca vrtiću – demonstracija korištenja vode u vatrogasnom vozilu ...</li> </ul> <p><b>OBITELJ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druga nedjelja u svibnju – Majčin dan; sudjelovanje na humanitarnom koncertu u društvenom domu u Malom Bukovcu</li> <li>- izrada čestitki, poklončića za mame</li> <li>- 15. svibnja – Dan obitelji (moja obitelj i ja, naša kuća, članovi obitelji s kojima živim ...)</li> </ul> <p><b>DJEČJA OLIMPIJADA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sudjelovanje djece starije skupine na dječjoj olimpijadi u Varaždinu</li> <li>- 9. Svibnja – Dan Europe</li> <li>- 31. svibnja – Svjetski dan nepušenja (razgovor o štetnosti pušenja, izrada plakata)</li> </ul>
<b>LIPANJ</b>	<p><b>STIŽE LJETO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aktivnosti vezane uz dolazak ljeta; promatranje promjena u prirodi; promjene u biljnom i životinjskom svijetu te svijetu ljudi</li> <li>- uređenje prostora vrtića; briga o biljkama u vrtiću i na vanjskom vrtu</li> <li>- igre kamenčićima, vodom; istražujemo život u vodi; razne istraživačke aktivnosti s vodom (pliva-tone; upija-ne upija ...); izrada brodića tehnikom origami</li> <li>- razne igre i aktivnosti na otvorenom (pokretne i sportske igre, gumi-gumi, školica, igre loptom); aktivnosti s kamenčićima (oslikavanje)</li> </ul> <p><b>JEDNODNEVNI IZLET</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prema dogovoru s roditeljima</li> <li>- posjeta knjižnici i čitnici Mladen Kerstner u Ludbregu (prema interesu I dogovoru s roditeljima)</li> </ul> <p><b>ZAVRŠNA PRIREDBA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- završna svečanost za djecu koja odlaze u školu (priredba, druženje djece, roditelja i odgojitelja)</li> <li>- obilježavanje: 5. lipnja – Svjetski dan okoliša; 25. lipnja – Dan državnosti</li> </ul>

## 5. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Planiramo i dalje intenzivno raditi na permanentnom stručnom usavršavanju odgojitelja.

Usvršavanje ćemo ostvarivati:

\*dogovorima i radnim sastancima u vrtiću, odgojitelji će se sastajati, razmatrati i rješavati tekuću problematiku, te dogovarati aktivnosti na nivou vrtića,

\* kolektivnim usavršavanjem kroz Odgojiteljska vijeća, gdje će se obrađivati i prezentirati teme iz svakodnevnog života vrtića,

\* individualno, čitajući stručnu literaturu, priručnike, časopise vezane uz predškolsku djelatnost, te razmjenom novih saznanja i iskustava s ostalim odgojiteljima,

\*na predavanjima, seminarima, i drugim stručnim skupovima organiziranim od strane Agencije za odgoj i obrazovanje, prema mogućnostima i osiguranim sredstvima za to.

Profesionalni razvoj usavršavat ćemo i izvan Ustanove na raznim skupovima unutar države, ali i u mrežnoj zajednici reflektivnih praktičara, putem internetske razmjene iskustva i u međusobnim susretima.

Svaki odgojno obrazovni djelatnik vodit će dokumentaciju o pročitanoj literaturi i popuniti obrazac o permanentnom usavršavanju.

Kroz pedagošku godinu nastaviti ćemo s kvalitetnim osmišljavanjem prostora, izradom materijala i osiguravanjem funkcionalnosti materijalne sredine i okruženja u kojem borave djeca.

Odgojitelji će na radionicama organiziranim za roditelje dobivati nove informacije koje će pomoći izgradnji boljeg odnosa obiteljskog doma i vrtića.

Plan i program odgojiteljskog vijeća:

a) Organizacija rada na početku nove pedagoške godine 2017./2018.

- raspored rada odgojiteljica po grupama, vrijeme plekapanja smjenama
- pisanje pedagoške dokumentacije
- zajedničko planiranje Godišnjeg plana rada Vrtića i Kurikuluma

b) Utvrđivanje Godišnjeg plana rada Vrtića za ped.god. 2017./2018.

c) Godišnje izvješće o realizaciji Godišnjeg plana

- ljetna organizacija rada vrtića u 7. i 8.mj. te vođenje pedagoške dokumentacije u tom periodu
- plan godišnjih odmora djelatnika

## 6. SURADNJA S RODITELJIMA

Polazeći od činjenice da su roditelji prvi i najodgovorniji u odgoju svog djeteta, u radu želimo biti nadopuna roditeljskom odgoju djeteta kroz kvalitetnu suradnju.

Suradnju ćemo ostvarit kroz otvorenu komunikaciju, međusobno povjerenje i toleranciju, dogovaranje, zajedništvo u odgoju i rješavanju problema.

Prilikom upisa djeteta u vrtić, ispitivanje roditeljskih želja, interesa i očekivanja u vezi s programom rada s djetetom i grupom.

Kontinuirano ćemo radit na upoznavanju roditelja s programom skupine, izvještavati roditelje o razvoju i napretku djeteta te značajnim zbivanjima u skupini kroz sve oblike suradnje, kutiće za roditelje koje ćemo konstantno kreirati informativnim sadržajima.

Trudit ćemo se motivirati roditelje na aktivno sudjelovanje u aktivnostima grupe i vrtića.

Tijekom godine planiramo održati najmanje četiri roditeljska sastanka.

Odgojno-obrazovni rad uskladit ćemo s individualnim potrebama roditelja i djece.

Bolju i povezaniju suradnju s roditeljima ostvarit ćemo:

- kroz razgovore prilikom upisa djeteta u vrtić
- prvi roditeljski sastanak održat će se radi upoznavanja roditelja s našim odgojno-obrazovnim radom, pravilnicima, svakodnevnim rasporedom, davanjem bitnih informacija...
- omogućavanje roditeljima boravak u skupini, te sudjelovanje u programu
- svakodnevna razmjena informacija o djetetu
- individualni razgovori s roditeljima prema potrebi i uočenom problemu
- tematski roditeljski sastanci
- informiranje putem panoa – kutića za roditelje
- zajednička druženja, kreativne radionice, sudjelovanje roditelja na priredbama, raznim manifestacijama, izletima, prigodnim izložbama...
- posjeta roditeljima na radnom mjestu
- posjeta roditelja vrtiću
- uključivanje roditelja u zajedničko uređenje unutarnjeg i vanjskog prostora
- prikupljanje pedagoški neoblikovanog materijala, plodova prirode...

## 7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Ove pedagoške godine planiramo nastaviti suradnju sa svim društvenim čimbenicima koji utječu na ostvarivanje zadaća našeg programa rada:

\* OPĆINA MALI BUKOVEC, OPĆINSKI NAČELNIK

- suradnja u donošenju i provođenju odluka i zaključaka
- suradnja i pomoć u poboljšanju postojećih uvjeta na objektima
- financijska izvješća

\* MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA

- upute i preporuke te savjeti na našu inicijativu ili inicijativu prosvjetnih savjetnika, a isto tako putem seminara, savjetovanja i aktiva

\* SURADNJA S DJEČJIM VRTIĆIMA NA PODRUČJU NAŠE I DRUGIH ŽUPANIJA

- suradnja će se odvijati putem stručnih sastanaka sa ciljem razmjene iskustava i upoznavanja postignuća u praksi

\* OSNOVNA ŠKOLA VELIKI BUKOVEC

- posjeta starije vrtićke grupe školi
- prijenos informacija o djeci,

\* PUTNIČKE AGENCIJE

- realizacija odgojno rekreativnih programa (izlet, posjete)

\* DOM ZDRAVLJA

- suradnja s pedijatrijskom i dentalnom službom, te epidemiološkom službom

\* RAZLIČITI DOBAVLJAČI POTROŠNOG MATERIJALA, DIDAKTIKE I LITERATURE PREMA PONUDI

- nabava potrošnog materijala, didaktike, literature

\* STRUČNJACI RAZNIH PROFILA

- glumačko- lutkarske skupine, mađioničar, fotograf, liječnik .. i sl.

\* TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA LUDBREGA

- sudjelovanje na manifestacijama na kojima se prezentira predškolski odgoj i djelatnost vrtića

\* URED DRŽAVNE UPRAVE GRADA LUDBREGA

\* AGENCIJA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE

\* KNJIŽNICA I ČITAONICA „MLADEN KERSTNER“ IZ LUDBREGA

\* POLICIJSKA POSTAJA LUDBREG

- edukacija roditelja i djece o pravilnom ponašanju u prometu

\*UDRUGA ŽENA MALI BUKOVEC

\*DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO MALI BUKOVEC

## 8. VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrtić je zajednica u kojoj svi sudionici rada zajedno surađuju, uče i istražuju.

Samovrednovanje omogućuje pojedincu da mijenja svoj rad na bolje, a samim time utječe na poboljšanje rada cijele ustanove, odnosno unapređivanje odgojno-obrazovne prakse.

Zbog toga težimo samovrednovanju vlastitog rada, jer na taj način uočavamo dobre i loše strane rada.

Uvijek smo otvoreni za razgovor o kvaliteti i osobnom doprinosu pojedinca.

Vrednovanje rada, odgojitelji će vršiti na temelju dokumentiranja kroz godinu (dnevnici, dječji likovni radovi, foto zapisi).

Dokumentiranje će odgojiteljima omogućiti bolje razumijevanje djeteta u odgojno-obrazovnom procesu kao i kvalitete okruženja za učenje. Omogućit će procjenjivanje aktualnog znanja i razumijevanja djece te složenosti ponuđenih materijala i aktivnosti.

Samovrednovanje će se vršiti radi procjene postignuća djece, oblikovanja kurikuluma, razvijanja partnerstva s roditeljima te komunikacije s užom i širom zajednicom.

## 9. PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJICE

Ravnatelj je poslovni i stručni voditelj vrtića.

- organizira i vodi rad i poslovanje Vrtića,
- predstavlja i zastupa Vrtić,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vrtića,
- odgovara za zakonitosti rada Vrtića,
- predlaže Godišnji plan i program rada Vrtića te prati njegovu realizaciju,
- izrađuje Kurikulum vrtića,
- sudjeluje u izradi Financijskog plana vrtića,
- prati ispravnost i sigurnost objekta, nadopunjuje i nabavlja didaktiku, materijale i druga sredstava potrebna za funkcioniranje vrtića,
- prati provođenje mjera HACCP sustava, vodi brigu za red i čistoću prostora vrtića, sudjeluje u sastavljanju jelovnika,
- uređuje Internet stranicu vrtića,
- koordinira i prati kvalitetu izvršavanja zadataka vezanih za popravke, servisiranja i atestiranja opreme,
- sudjeluje u timskom planiranju aktivnosti vezanih za unapređivanje njege, zaštite, sigurnosti, odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi,
- priprema sjednice Upravnog vijeća u suradnji s predsjednicom, te provodi odluke UV-a,
- izrađuje i podnosi statističke izvještaje,
- sudjeluje u pripremi i realizaciji sjednica Odgojiteljskih vijeća, te prati realizaciju zaključaka OZV i njihovu provedbu u neposrednoj praksi,
- pregledava pedagošku dokumentaciju,
- izrađuje Godišnji izvještaj o radu Vrtića i Ljetopis vrtića,
- prisustvuje stručnim aktivima, seminarima,
- organizira rad i obavlja raspored djelatnika na radna mjesta, vodi evidenciju o radnicima i radnom vremenu radnika,
- sklapa ugovore o radu,
- sklapa ugovore o pružanju usluga vrtića s roditeljima,
- sklapa ugovore s dobavljačima,
- kontrolira narudžbenice, dostavnice i račune,
- dostavlja račune u knjigovodstvo,
- organizira posjete, izlet, druženja i svečanosti u suradnji s odgojiteljima,
- obavlja i druge poslove sukladno Zakonu, Statutu, Godišnjem planu i programu rada te drugim općim aktima,
- radi na organizaciji obilježavanja važnih datuma u suradnji s lokalnom zajednicom,
- izrađuje plan korištenja godišnjih odmora,
- izdaje rješenja o korištenju godišnjeg odmora,
- surađuje s Upravnim vijećem,
- surađuje s roditeljima, vrši upise i ispise djece,
- surađuje s načelnikom i Općinskim vijećem,
- surađuje s Uredom državne uprave,
- surađuje s inspekcijском službama,



- surađuje s javnim ustanovama i udrugama u mjestu,
- surađuje sa školom,
- surađuje s Ministarstvom znanosti obrazovanja i sporta,
- surađuje s Agencijom za odgoj i obrazovanje.