

DJEČJI VRTIĆ „KRIJESNICA“

ULICA VLADIMIRA NAZORA 3a

42 231 MALI BUKOVEC

Telefon: 042/ 843-277

e-mail: krijesnica@mali-bukovec.hr



GODIŠNJE IZVJEŠĆE
ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA DJEČJEG VRTIĆA
„KRIJESNICA“
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020./2021.

Mali Bukovec, kolovoz 2021.godine

SADRŽAJ:

1. USTROJSTVO RADA

2. MATERIJALI UVJETI

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

- Proces adaptacije
- Tjelesni i psihomotorni razvoj
- Spoznajni razvoj
- Socio-emocionalni razvoj i razvoj ličnosti
- Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE

6. SURADNJA S RODITELJIMA

7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA I ČIMBENICIMA

8. VREDNOVANJE

9. RAD UPRAVNOG VIJEĆA

10. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA

11. PRILOG- Odluka Upravnog vijeće o donošenju Godišnjeg izvješća Dječjeg vrtića

„Krijesnica“ za pedagošku godinu 2020./2021.

1.USROJSTVO RADA

Dječji vrtić „Krijesnica“ Mali Bukovec (u daljnjem tekstu Vrtić) organizira i ostvaruje programe odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu od navršениh 36 mjeseci života do polaska u školu. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece, te kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Zakona o predškolskom odgoju, Državno pedagoškom standardu, Odluka Općinskog vijeća Općine Mali Bukovec, Upravnog vijeća, Statuta i važećih Pravilnika Vrtića.

Osnivač Vrtića je Općina Mali Bukovec.

Vrtić svoju djelatnost provodio je u matičnom objektu- Ulica Vladimira Nazora 3a, Mali Bukovec i područnom objektu- Dravska ulica 42a, Veliki Bukovec.

U okviru svoje djelatnosti Vrtić organizira i provodi sljedeće programe:

Tablica br. 1

Programi i broj djece

PROGRAM	BROJ DJECE	PROVOĐENJE PROGRAMA
PRIMARNI 9-SATNI PROGRAM	70	Od 6:30 sati do 15:30 sati
Program ranog učenja engleskog jezika u realizaciji Didaska jezično edukativnog centra	8+8	1 puta tjedno po 45 minuta Od 15:30 do 16:15 sati u matičnom objektu

Tijekom pedagoške godine Vrtić je polazilo 70 djece, u matičnom objektu 47 djece i 23 djece u područnom objektu). Upise smo vršili tijekom cijele pedagoške godine. Upisana su sva djeca s područja Općine Mali Bukovec i Općine Veliki Bukovec, te troje djece romske nacionalne manjine. Broj djece se tijekom godine nije značajno mijenjao.

Tablica br.2

Broj djece po mjesecima i odgojnim skupinama

MJESEC	UKUPAN BROJ DJECE U MATIČNOM OBJEKTU	UKUPAN BROJ DJECE U PODRUČNOM OBJEKTU- Veliki Bukovec
Rujan	21+21	17
Listopad	21+21	17
Studeni	21+21	17
Prosinac	22+22	19
Siječanj	22+22	22
Veljača	22+22	22
Ožujak	24+23	22
Travanj	24+23	23
Svibanj	24+23	23
Lipanj	24+23	22
Srpanj	22+24	-
Kolovoz	15+15	-

Prema evidenciji ispričnica najviše pobola bilo je u mjesecu listopadu, prosincu i ožujku. Djeca su izostajala zbog bronhitisa, upale pluća, angine i konjunktivitisa te tokom srpnja i kolovoza zbog korištenja godišnjih odmora.

Radno vrijeme ustanova bilo je od 6:30 sati do 15:30 sati, od ponedjeljka do petka, koje je usklađeno s potrebama roditelja.

Podružnica Veliki Bukovec u razdoblju mjeseca srpnja i kolovoza je zatvorena zbog manjeg broja djece, polaznika vrtića, a roditeljima koji trebaju usluge vrtića za navedeno razdoblje, djecu mogu voditi u matični objekt Vrtića Mali Bukovec.

Na realizaciji odgojno-obrazovnog programa zaposleno je 6 odgojitelja i odgojiteljica/ ravnateljica na pola radnog vremena.

Tablica br. 3

1. Ustrojstvo rada zaposlenih u matičnom objektu

SKUPINA	BROJ DJECE	BROJ ODGOJITELJA	IME I PREZIME ODGOJITELJA	STRUČNA SPREMA	GODINE STAŽA
MLAĐA „SUNČEKA“ (djeca u dobi od 3. godine do 5. godine života)	23	2 i 1 odg. na pola radnog vremena	Jelena Lazaneo Stančin	Sveučilišna prvostupnica odgojiteljica djece rane i predškolske djece	10
			Melita Geci- zamjena za Ivanu Križanić- porodiljni, roditeljski dopust)	Mag. Pedagogije i etnologije i kulture antropologije	1
			Mirjana Vida Murat	Odg. predšk.djece	19
STARIJA „SRČEKA“ (djeca u dobi od 5,5 godina do polaska u školu)	24	2	Jasenka Sabol	Diplomirani učitelj razredne nastave	16
			Katarina Bačani	Sveučilišna prvostupnica odgojiteljica djece rane i predškolske djece	10

SKUPINA	BROJ DJECE	BROJ ODGOJITELJA	IME I PREZIME ODGOJITELJA	STRUČNA SPREMA	GODINE STAŽA
MJEŠOVITA SKUPINA „ZVJEZDICE“ (djeca u dobi od 3. godine do polaska u školu)	23	2	Helena Biškup	Mag. ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja	4
			Mihaela Kos-Grabar (zamjena za Sandru Jany-bolovanje, porodiljni)	Magistra primarnog obrazovanja	2

2. Ustrojstvo rada zaposlenih u područnom objektu

U matičnom objektu u Malom Bukovcu tijekom pedagoške godine 2020./2021., u odgojnim skupinama radila je odgojiteljica Ivanka Baron-Špoljarić do 31. listopada 2020.g., a na mjestu odgojiteljice zaposlena je odgojiteljica Jelena Lazaneo Stančin. Na stručnom stažu na godinu dana u cilju polaganja stručnog ispita prijavljena je odgojiteljica Katarina Bačani. U podružnici odgojiteljica Sandra Jany od 01. prosinca 2020.g. koristi bolovanje zbog komplikacija u trudnoći, a zamjena za odsutnu odgojiteljicu je Mihaela Kos-Grabar.

Radno vrijeme odgojiteljica realizirano je kroz 40 sati tjedno:	
27,5 sati neposrednog rada s djecom	
10 sati ostalih poslova:	odgojiteljsko-zdravstvena vijeća, planiranje, programiranje, vrednovanje, priprema prostora, stručno usavršavanje(individualno i skupno), suradnja s roditeljima i ostalim čimbenicima (roditeljski sastanci, individualni razgovori, uređivanje web stranice, sudjelovanje na manifestacijama)
2,5 sati	stanka

3. Ustrojstvo rada ostalih zaposlenih

RADNO MJESTO	BROJ ZAPOSLENIH	IME I PREZIME	STRUČNA SPREMA	GODINE STAŽA
Ravnatelj	1 na pola radnog vremena	Mirjana Vida Murat	Odg.predšk. djece	19
Kuharica	1	Ružica Repić	sss	21
Spremačica	1	Ljerka Vrbanić	sss	21

Administrativno-računovodstvene poslove obavljale su djelatnice Općine Mali Bukovec.

2, MATERIJALNI UVJETI RADA

Zgrade vrtića građene su i opremljene prema svim mjerilima Pedagoškog standarda, normativima za izgradnju i prema tehničkim propisima. Objekti vrtića su u funkcionalni i prilagođeni za ostvarivanje programa predškolskog odgoja.

Prostori dnevnog boravka koji su namijenjeni za provođenje odgojno-obrazovnog rada dobro su osvijetljeni, prozirani, klimatizirani, opremljeni sustavom za grijanje, te sa zasebnim ulaznim prostorom s garderobom i sa sanitarnim čvorom, po kvadraturi zadovoljava kriterije standarda kao i različite potrebe djece.

Materijalni uvjeti omogućavali su djeci svakodnevno spontano učenje kroz igru, istraživanje i otkrivanje. Sav potreban materijal potreban za provedbu odgojno-obrazovnog rada redovito se nabavljao. Kako bi se zadovoljila različite potrebe pojedinog djeteta u prostorima dnevnog boravka formirani su centri aktivnosti (likovni centar, centar za početno pisanje i čitanje, matematički centar, obiteljski centar, centar dramatizacije, centar građenja i konstruiranja, Stolno-manipulativni centar...). Centri su opremljeni kombinacijom didaktičke opreme, ali i neoblikovanim materijalima(prirodni materijali, tekstil, plastika, ambalaža, suđe...). te su se kroz godinu mijenjali

i nadopunjavali novim materijalima i poticajima kako bi osigurali poticajno okruženje u kojem dijete može samostalno istraživati svijet oko sebe i igrati se prema vlastitom izboru. Organizacija prostora po centrima aktivnosti pružala je djeci zadovoljenje individualnih potreba s naglaskom na sigurnost i funkcionalnost.

Oprema i namještaj je funkcionalan, prenosiv, stabilan, kvalitetnog materijala.

Ove godine nabavili smo slikovnice za djecu, stručnu literaturu, te opremili novim didaktičkim igračkama.

Kako bi zadovoljili uvjet za sigurnošću djece u vrtiću opremili smo kuhinju sa inox tembala koje djeca koriste prilikom jela. Ugrađeno je novo električno zvono na ulaznim vratima u matičnom objektu. Oba objekta opremljena su smart televizorima i novim tapisonima za sve prostore dnevnog boravka. Na krovu matičnog objekta ugrađene su fotonaponski moduli, a sredstva su osigurana iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i od strane osnivača Općine Mali Bukovec.

Vanjski prostor uredili smo sa žardinjerama i cvijećem u suradnji s Udrugom žena Mali Bukovec, a financirano od strane Varaždinske županije po Javnom natječaju za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro.

Dijelovi vanjskih igrala(ljuljačke, vlakić, pokrivalo za pješčanik)koji su dotrajali, mijenjali smo i kako bi bila sigurna za korištenje, te su se nabavile nove igračke namijenjene za igru na otvorenom za oba objekta (kantice, lopatice, grabljice, tačke). Igralište je nedostupno vanjskim posjetiteljima jer je prostor za vrijeme nekorištenja zaključan.

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ

Prije samog dolaska djeteta u skupinu roditelj je obavezan donijeti liječničku potvrdu o procijepljenosti djeteta i obavljenom sistematskom pregledu. S roditeljima se obavlja individualni razgovori oko psihosocijalnog, tjelesno-motoričkog razvoja, te o zdravlju i primarnim potrebama samog djeteta. Izostanke djece pratili smo i bilježili u zdravstvenim kartonima. Većina bolesti se odnosila na bolesti dišnih puteva, crijevne viroze, konjunktivitis.

Kako nam je sigurnost i zdravlje djece i zaposlenika jedan od prioriteta u ustanovi pridržavali smo se svih uputa za sprečavanje i suzbijanje epidemije. Roditelje smo upoznali sa uputama HZJZ.

Kod samog ulaska u vrtić uz obavezno nošenje maski, postavljene su dez-barijere i dezinficijensi za ruke. Informirali smo roditelje da se drže propisane distance te da se ne zadržavaju dugo u prostoru osim kod primopredaje djeteta. Prije ulaska djeteta i zaposlenika u skupinu mjerila se i bilježila temperatura, te se zapisivala u Evidencijsku knjigu o vrijednostima izmjerene temperature.

U razdoblju od 02. -16.studenog 2020. g. vrtić je bio zatvoren zbog proboja virusa COVID-19. U suradnji s epidemiološkom službom provedene su sve mjere dezinfekcije uz dodatno hladno zamagljivanje prostora.

Tokom cijele godine kod djece smo poticali na što češće i pravilno pranje ruku, naročito prije i poslije jela, nakon korištenja wc-a, poslije igre na otvorenom, poslije radnih aktivnosti neobičnim materijalima i sl. Svako dijete je imalo svoju čašu, te spavalo na svojem krevetiću.

Jelovnici su sastavljeni prema energetske i prehrambenim vrijednostima za djecu predškolske dobi na tjednoj bazi. Jelovnici su se redovito objavljivali na službenoj web stranici vrtića te u prostoru vrtića na vidljivom mjestu. U prehranu su se unosile sezonske namirnice, te smo nastojali da se što češće poslužuje svježe voće i povrće. Tekućina (voda, čaj) djeci je uvijek dostupna (u sobi i na igralištu) na način da se mogu samoposluživati.

Vrtić provodi mjere dobre higijenske prakse, uključen je u HACAP sustav te se o tome vodi evidencija tablica. Nalazi analizirani od strane ZZJZ Varaždinske županije, na temelju uzoraka hrane, briseva i vode, su uredni. Prema HACAP programu provedene su dvije dezinfekcije, deratizacije.

Djelatnice su redovito obavljale sanitarne preglede sukladno propisima, a kuharica je uz redoviti sanitarni pregled položila higijenski minimum proširenog programa.

Prema Zakonu o zaštiti na radu, djelatnice su se osposobile za pružanje prve pomoći, osposobile za rad na siguran način, za provedbu akcije evakuacije i spašavanja. Upravno vijeće Dječjeg vrtića donijelo je dopunu Sigurnosno-zaštitne mjere i protokola postupanja u slučaju potresa. Vježba evakuacije u slučaju potresa u oba objekta izvedena je uspješno.

Redovito se vršila kontrola i servis vatrogasnih aparata i opreme, te sustava za grijanje preko ovlaštenih osoba.

Napredovanje djece pratili smo putem antropometrijskih tablica, evidencije procijepljenosti, tjelesno-motoričkog, socio-emocionalnog i govornog razvoja. Poticali smo i organizirali, kada su nam vremenske prilike dozvoljavale, igre na otvorenom i boravak na svježem zraku. U cilju zaštite zdravlja djece vršen je stalan nadzor nad opasnim sredstvima, poduzimale su se mjere za sprečavanje nastanka ozljeda i upozoravalo djecu na opasne situacije u vrtiću i izvan njega.

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Organizacija rada u redovitom programu je u dvije skupine u matičnom objektu: mlađa skupina- djeca od 3. godine života do 5. godine i starija skupina -djeca od 5 godine života do polaska u školu, u područnom objektu formirana je jedna mješovita skupina- djeca od 3. godine života do polaska u školu.

Odgojno-obrazovni rad odvijao se i oblikovao kako bi zadovoljili potrebu djece i njihovih razvojnih zadaća (tjelesni i psihomotorni razvoj, spoznajni razvoj, socio-emocionalni razvoj i razvoj ličnosti, govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo) prateći dob, mogućnosti djeteta njegove osobine, specifičnosti i aktualne potrebe.

Početak pedagoške godine prostor dnevnih boravaka organiziran je i osmišljen na način kako bi zadovoljili različite interese djece, učenja na prirodan način, podržavali želju za istraživanjem i različitost kod djece u stjecanju znanja, vještina, iskustava. Manipuliranjem stvarima, istraživanje novim materijalima, uočavanjem, promatranjem djeca se nudila mogućnost dolaženja do

zaključaka, novih spoznaja. Podržavanje kod djece povjerenje u svoje sposobnosti, oslanjane na vlastito iskustvo i znanje, daje djetetu sigurnost i utječe na samopouzdanje.

Aktivnosti su realizirane prema godišnjem planu i programu i Kurikulumu Dječjeg vrtića, tromjesečnom planu aktivnosti, tjednim i dnevnim planovima. Radi bolje realizacije i efikasnosti u provođenju programa, odgojitelji su na odgojiteljsko-zdravstvenim vijećima dogovarali, nadopunjavali, raspravljali o temama koje će se provoditi u radu s djecom ovisno o trenutnom interesu skupine uzimajući u obzir dob i specifičnost svake skupine.

- Proces adaptacije

Na početku pedagoške godine najviše je bilo novoupisane djece koja su prolazila adaptacijsku fazu te nam je primarni cilj bio olakšati proces prilagodbe na način da smo osigurali pozitivno ozračje u kojem će se svako dijete osjećati prihvaćeno, nastojali smo zadovoljiti potrebu za sigurnošću, nježnošću i razumijevanjem.

U procesu prilagodbe odgojitelji i ravnateljica upoznali su roditelje sa eventualnim poteškoćama na početku prilagodbe individualno i na roditeljskom sastanku.

Boravak djeteta u vrtiću u početku je trajao kraće, ovisno, a permanentnim praćenjem odgojitelja, boravak se produživao te smo na taj način individualizirali pristup svakom djetetu.

- Tjelesni i psihomotorni razvoj

U području tjelesnog i psihomotornog razvoja vrlo nam je važno zadovoljiti potrebu djece za kretanjem u svim oblicima (sjedenje, puzanje, stajanje, hodanje, trčanjem...) Svakodnevnim tjelesnim aktivnostima i čestim boravcima na svježem zraku(na dvorištu , u šetnji) razvijali smo koordianciju čitavog tijela i utjecali na pravilno držanje tijela. Osmišljavanjem aktivnosti djeca su rado sudjelovala u igrama kao što su sati tjelesnog odgoja, pokretne igre s pjevanjem, natjecateljske igre, provlačenje, skakanje, puzanje, trčanje, čučnjevi, igre s rekvizitima, slobodna igra s loptom, gađanje u dalj, bacanje u vis, hvatanje i sl.)

Za razvoj fine motorike šake svakodnevno smo u radu s djecom osmišljavali aktivnosti koje potiču razvoj hvatanja i baratanja s predmetima, a kako bi utjecali na senzomotorni razvoj i okulomotorni

razvoj (rezanje škalicama, lijepljenje, nizanje, trganje papira, modeliranje, gužvanje, hvatanje pincetom, građenje i manipuliranje sitnim predmetima..)

Organiziranjem aktivnosti i osmišljavanjem istraživačkih igara uključivali smo i poticali djecu na manipulaciju i baratanje, istraživanje, povezivanje, zaključivanje te omogućivali djeci da razvijaju spektar motoričkih vještina te da na brži i lakši način izražavaju svoje ideje i da razvijaju bolje razumijevanje svijeta oko sebe.

Povodom obilježavanja Svjetskog dana zdravlja, provodili smo Tjedan zdravlja u vrtiću kako bi osvijestili važnost brige o zdravlju. Aktivnosti su se provodile od 06.-09. travnja 2021.g., a putem zabavnih aktivnosti približili smo djeci zdrave navike i razne načine kako utjecati na očuvanje zdravlja.

Tijekom godine u starijoj skupini provodio se projekt „Ljudsko tijelo“. Cilj projekta bio je upoznavanje djece s vlastitim tijelom, organima koji ga čine te načini rada pojedinih organskih sustava. U sklopu projekta izradile su se mape „Moje tijelo“ koje sadrže dječje radove, promišljanja, zaključci te antropometrijske karakteristike na početku i završetku pedagoške godine. U prikupljanju novih informacija o načinu i funkcioniranju tijela djeca su stjecala znanja i kroz raznu literaturu i dokumentarne kratke filmove .

Raznolikim aktivnostima utjecali smo na psihomotorni razvoj i tjelesni, a napredak je vidljiv kod sve djece.

- Spoznajni razvoj

Na razvoj spoznajnog, odnosno kognitivnog područja utječe aktivna interakcija djece s okolinom i omogućuje im da svoje trenutno iskustvo nadograđuje, proširuje i dolazi do novog iskustva, do novih spoznaja i znanja koje može koristiti u svakodnevnom životu za bolje razumijevanje okoline koja ga okružuje.

Tijekom godine u radu s djecom organizirali smo i osmišljavali aktivnosti koje potiču djecu na uočavanje veza i odnosa među predmetima i pojavama, učenju i dolaženju do novih pojmova.

Djeca u godini pred polaskom u školu usvojila su prostorne i vremenske odnose, upoznata su s geometrijskim tijelima i likovima. Najbolji način stjecanja znanja i korištenja vlastitog iskustva djeteta je učeći čineći i koristeći svoje već stečeno iskustvo.

Djeca borave u dobno mješovitim skupinama, pa brže i lakše uče jedni od drugih, surađuju, dogovaraju i donose zaključke. Istraživačke aktivnosti posebno zauzimaju mjesto u spoznajnom razvoju jer su djeci privlačne, zaokupljaju im pažnju i uče na vlastitom iskustvu.

Osmišljavali smo aktivnosti za razlikovanje boja, nijansa, oblika, veličine, mirisa, okusa, teksture i sl. Osnovni matematički pojmovi bili su integrirani u glazbene, likovne, tjelesne aktivnosti kako bi djeci omogućili da lakše shvate odnose među količinama, uče o brojevima, količini, brojevnim nizovima, zbrajanju i oduzimanju. Raznolikim aktivnostima utjecali smo kod djece na razvoj pažnje i koncentracije.

Kako bi djeca na prirodan način uočavala promjene u prirodi mlađa skupina provodila je projekt „Pokraj vode Drave“ s naglaskom na upoznavanju podravskog kraja i običaja ljudi, ponajviše cvjećarstva.

Tijekom godine djeca su usvajala nove vještine, proširila svoja znanja na temu cvijeća, upoznawali razne vrste cvijeća, izradili mini herbarij, proučavali sličnosti i razlike, ljekovitost biljaka. U suradnji s Udrugom žena Mali Bukovec sudjelovali u projektu „Cvijeće naše sreće“ gdje zajedno s lokalnim cvjećarskim OPG-ovima s kojima su djeca sadila cvijeće te slušala o dijelovima biljaka načinu sadnje i uzgajanju. Svako dijete je posadilo svoju biljku o kojoj samostalno brine- zalijeva, pljevi, promatra rast i razvoj.

Zbog epidemioloških mjera obilježavanje važnih nam događaja i nastupe, suradnje ostvarili smo na način da smo se prilagođavali trenutnim situacijama. Kratke video snimke nastupa objavljivali smo na našoj službenoj web stranici vrtića i na taj način prezentirali roditeljima i obilježili Jesensku svečanost i Dan kruha, Svetog Nikolu, Božićna priredba, Fašnjak, Majčin dan.

- Socio-emocionalan razvoj i razvoj ličnosti

U socio-emocionalnom razvoju tijekom godine vidljiv je veliki napredak, posebno kod novoupisane djece jer nije bilo teških adaptacija i period prilagodbe prošao je bez većih poteškoća. Pozitiva atmosfera, ugodno ozračje djeci je davalo osjećaj sigurnosti i pripadnosti, te stjecanje povjerenja u odgojitelja. Djeca su čitavo vrijeme poticana na uvažavanje različitosti, međusobno prihvaćanje, dogovaranje, pomaganje i suradnju. Razvijanjem empatije prema jedni drugima postizali smo ugodnu atmosferu u radu, spremnost na pomoć i razvijanje skupne povezanosti te učenju načina kako nenasilnički riješiti sukobe pomoću razgovora, dogovora i edukacijskih priča i igara.

Većina djece je samostalna kod jela, korištenja pribora za jelo, oko presvlačenja i oblačenja, oko brige za osobne i tuđe stvari. Nudeći djeci izbor da sami svladavaju male zadatke i izazove razvijali smo kod djece osjećaj važnosti i samouvjerenosti. Kroz individualne aktivnosti, utjecali smo i na introvertiranu djecu koja stjecanjem povjerenja u odgojitelja podizala svoje samopouzdanje. Poticanjem djece na samostalnost, razvijali smo nove vještine koje će im trebati i u daljnjem životu i snalaženju u novim nepoznatim situacijama.

- Govor, komunikacija, izražavanje i stvaralaštvo

Svakodnevne situacijske aktivnosti koristili smo kako bi unaprijedili i utjecali na razvoj govora i komunikacijskih vještina, prilagođavajući se individualnim razlikama među djecom, koristeći se poticajnim pitanjima, razgovorom i slušanjem. Tijekom čitave godine osmišljavale su se igre za početno čitanje i pisanje (igre riječima, zagonetke, brojalice, igre u rimi, izvodili su se igrokazi, recitacije, igre asocijacije..i sl.)

Govor kod djece bogatili smo novim riječima koristeći se pričama, slikovnicama, slikopričama, a poseban naglasak stavljali smo na slušanje, razumijevanje govora. Dramatizacijama priče omogućili smo djeci da se individualno angažiraju emocionalni i intelektualno u interakciji sa drugom djecom. Na taj način utjecali smo na jačanje koncentracije, motiviranost, razmišljanje, uključivanje mašte te razvijanju kreativnosti i oblikovanje misli i osjećaja. Pružeci djeci aktivnu ulogu u dramatizaciji omogućavali smo im da individualno stječu iskustvo i za javni nastup.

Uključivanjem u međunarodni projekt „Naša mala knjižnica“ s ciljem promicanja čitanja i kreativnog izražavanja od najranije dobi. Aktivnim sudjelovanjem djece u izvršavanju zadataka

razvijali smo dobre navike za čitanje i ljubav prema knjizi. Kao rezultat dobrog rada i zainteresiranosti djece izradili smo i slikovnicu „Kako su čudovišta spasila svijet od Koronka“ koja je u okviru međunarodnog projekta izabrana među najkreativnijim radovima.

U glazbenim aktivnostima učili smo i pjevali prigodne pjesme. Djeci su stalno dostupni instrumenti koji su se koristili i u organiziranim glazbenim aktivnostima. Kroz glazbene aktivnosti stvarala se ugodna atmosfera u skupini, ponajviše s pokretnim igrama s pjevanjem, igre u kolu, a kako bi razvijali i ritam često smo koristili i razne malešnice i igre prstima.

Kod razvoja dječje likovnosti naglasak je stavljen na istraživanje i upoznavanje djeteta s različitim likovnim tehnikama, načinima korištenja, upoznavanje novih materijala, korištenje i kombiniranje otpadnih i neoblikovanih materijala. Dostupnost materijala, slobodom izbora poticali i podržavali smo kod djece da izraze svoju kreativnost jer spontano izražavanje djeteta u likovnom izrazu rađeno je na prethodnom vlastitom iskustvu. Skretanjem pažnje na detalje i individualnom pristupom, uspijevali smo kod djece da izraze svoje misli, osjećaje, emociju i dobivali originalne radove koji su vrlo važni za daljnje praćenje djetetovog razvoja. Iz tog razloga nastojali smo omogućiti svakom djetetu da se izrazi na prirodan način putem likovnog izražavanja i stvaralaštva.

Provođenjem projekta u mješovitoj skupini u područnom objektu Veliki Bukovec pod nazivom „Istraži, stvori, (pro)govori“ likovnim aktivnostima utjecali smo na istraživanje, poticanje kreativnosti, upoznavanje novih tehnika, manipulacija neoblikovanim i otpadnim materijalima, nesputanost i razvoj mašte.

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručna usavršavanja djelatnica odvijalo se putem Odgojiteljko-zdravstvena vijeća, individualno prema katalogu seminara Agencije za odgoji obrazovanje, individualno usavršavanje prema temama odgojitelja (Ljudsko tijelo, Pokraj vode Drave, Istraži, stvori,(pro)govori). Prezentaciju projekata prezentirali smo na odgojiteljo-zdravstvenim vijećima kako bi izmijenili iskustva,

kritički se osvrnuli na rad, učinili samorefleksiju i refleksiju na rad s ciljem unapređenja metoda rada s djecom, proširivanjem znanja i mijenjanje prakse i pristupa odgojno-obrazovno radu.

Odgojitelji su pripremali članke za web stranicu vrtića, objavili smo nekoliko aktualnih tema: Prilagodba djece na vrtić, Dijete i kriza, Poticaje dječjeg stvaralaštva, Zašto je igra u prirodi važna.

Osim skupnog usavršavanja odgojitelji su se individualno usavršavali kroz stručnu literaturu, stručnih časopisa, Internet stranica.

Individualna usavršavanja odgojitelja:

- Burne emocionalne reakcije djece
- Pandemija COVID-19 i mentalno zdravlje djece i adolescenta; prijetnja i prilika
- Suradnja s roditeljima tijekom kriznih situacija
- Psihološki aspekti kriznih situacija
- Umjetnička djela nadrealizma u likovnom stvaralaštvu djece
- Završna konferencija Erasmus projekta
- Stručno-metodička priprema za kvalitetno polaganje stručnog ispita
- Bezbolan polazak u školu
- Inteligentne računalne vježbe za djecu
- Ciklus webinarâ dječje folklorne stvaralaštvu i njegova primjena u radu s djecom (Dječje tradicijske igre i Božićni prikazi, Narodni plesovi primjereni dječjem uzrastu, Djeca u proljetno- ljetnim običajima
- Zaštita osobnih podataka potrošača na digitalnom tržištu
- Opća uredba o zaštiti podataka

Na nivou ustanove uključili smo se u istraživačko-znanstveni projekt Modeli odgovora na odgojno-obrazovne potrebe djece izložene riziku socijalne isključenosti u ustanovama RIPOO pod nazivom „Morenec“ uz podršku Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje i Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja. Projekt je usmjeren na razvoj kvalitete odgoja i obrazovanja djece u predškolskim ustanovama, imajući u vidu odgojno-obrazovne potrebe djece izložene riziku socijalne isključenosti. Vezano uz projekt u suradnji s Adrijanom Višnjic Jevtić, docenticom Učiteljskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, u vrtiću je održano stručno usavršavanje na temu: „ Kvaliteta institucionalnog ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnju s roditeljima ostvarili smo različite oblike prilagođavajući se trenutnim epidemiološkim situacijama. Iako ove godine nismo bili u mogućnosti organizirati zajednička druženja kroz radionice povodom blagdana i drugih manifestacija, suradnju smo ostvarivali najviše individualno prilikom upisa djeteta u vrtić, inicijalnim razgovorima prema potrebi o razvoju djeteta, njegovom napretku, mogućoj stagnaciji i eventualnoj poteškoći u razvoju.

Održala su se dva roditeljska sastanka, a teme su bile vezane za odgoj i razvojnu problematiku. Suradnju smo ostvarili putem kutića za roditelje i službene web stranice vrtića gdje smo ih informirali o aktivnostima i radu skupine, objavom članaka i poruka o dječjem razvoju i aktualnom pedagoškim temama, te informirali o zdravstvenoj zaštiti i prehrani. Službena web stranica vrtića bila je temeljni medija prijenosa informacija. Putem video zapisa prigodno smo obilježavali važne događaje malim nastupima djece- jesenska svečanost, Sveti Nikola, Majčin dan. Božić, Fašnjak i dr.)

Mogućnost roditelja da komunicira i aktivno sudjeluje u radu sa svojim komentarima, sugestijama vrlo nam je važna jer aktivnim sudjelovanjem i razmjenom mišljenja i stavova uključujemo roditelje u odgojno-obrazovni rad ustanove.

7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA I ČIMBENICIMA

Suradnju smo ostvarili sa sljedećim ustanovama:

1. Osnivačem, Općinom Mali Bukovec, gosp. Darkom Markovićem, mag. ing. el., Općinom Veliki Bukovec, gosp. Franjom Vrbanićem, oko financiranja programa i investicijskih održavanja objekta, primjene i provedbe odluka. Suradnja je izuzetno korektna i transparentna.
2. Ministarstvom znanosti i obrazovanja i Agencijom za odgoj i obrazovanje
3. Vrtićima: „Suncokret“ Sveti Đurđ, „Radost“ Ludbreg, „Vlakić“ Donji Martijanec, „Potočić“ Jalžabet, kako bi unaprijedili rad, razmijenili iskustvo i poboljšali suradničke odnose.
4. Osnovnom školom Veliki Bukovec
5. Zdravstvenim organizacijama: Liječnička ordinacija dr. Jasenke Kranjčec Jagić, Ljekarna Varaždinske županije, ZZJZ Varaždinske županije
6. Vizor d.o.o., ekologija zaštita, konzalting
7. Udruga žena Mali i Veliki Bukovec
8. Putnička agencija „Trakostyan tours
9. DVD Mali i Veliki Bukovec
10. Policijska uprava, Župni ured
11. Udruga umirovljenika Mali Bukovec
12. Mljekarom i pekarom „Antun Bohnec“
13. Županijski ured za prosvjetu
14. Sveučilište u Zgrebu, Učiteljski fakultet
15. Hrvatskim zavodom za zapošljavanje
16. Foto Novak, Ludbreg
17. OPG-om Varvir

18. „Podravska ruža“ restoran, Mali Bukovec

19. Poštanski ured Mali Bukovec

20. Kazališnom skupinom „Šareni svijet“, Zagreb

i drugim ustanovama koje su nam bile važne u realizaciji plana i programa.

Suradnja s vanjskim čimbenicima je važna za provođenje odgojno-obrazovnog procesa, doprinosi otvorenosti ustanove i proširivanju i podizanju kvalitete rada u ustanovi.

8. VREDNOVANJE

Vrednovanje plana i programa vršili smo na temelju odgojiteljsko-zdravstvena vijeća, koja su se održavala jedanput mjesečno radi dogovora oko realizacije plana i programa te načina izvođenja aktivnosti, nabave materijala, izrade sredstava. Na temelju pedagoške dokumentacije procjenjivale smo postignuća djece po razvojnim zadaćama za svaku skupinu posebno i po potrebi individualno za dijete. Vrednovanje se je vršilo jedanput mjesečno i tromjesečno, te godišnje na kraju pedagoške godine.

Analizom i procjenom vrednovanja učinjenog i ne realiziranog usmjeravalo nas je za sljedeće razdoblje u radu i organizaciji aktivnosti. Samorefleksijom i refleksijom rada omogućila je odgojiteljima komparaciju rada, podizanje odgojno-obrazovnog procesa na višu razinu te promjene u radu. Na temelju individualne i zajedničke dokumentacije o djeci (foto, video snimke, slika, crteža, izjava, pitanja, bilježaka...) pratili smo postignuća djece. Isto tako odgojitelji su na temelju svojih bilježaka, fotografija, videosnimaka postizali i dolazili do zajedničkih zaključaka, ostvarivali kvalitetnu suradnju temeljenu na diskusiji i konstruktivnim raspravama, a u cilju podizanja kvalitete različitih aspekata i cjelina odgojno-obrazovnog procesa.

9. RAD UPRAVNOG VIJEĆA

Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Krijesnica“ broji pet članova (tri člana od predstavnika osnivača, jedan predstavnik roditelja i jedan predstavnik iz redova odgojitelja). U pedagoškoj 2020/2021.g. godini održalo se 14 sjednica Upravnog vijeća. Sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, Statutu Dječjeg vrtića „Krijesnica“, Poslovniku o radu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Krijesnica“ donijele su se važne odluke:

- Godišnji plan i program za pedagošku godinu 2020./2021.
- Kurikulum Dječjeg vrtića „Krijesnica“ za pedagošku godinu 2020./2021.
- Odluku o utvrđivanju osobe ovlaštene za zastupanje ustanove Dječji vrtić „Krijesnica“ i osobe ovlaštene za u poslovanju podružnice Dječji vrtić „Krijesnica“-podružnica Veliki Bukovec zastupa osnivača
- Odluku o utvrđivanju osobe ovlaštene za zastupanje osnivača u poslovanju podružnice Dječji vrtić Krijesnica-podružnica
- Odluku o utvrđivanju ekonomske cijene redovitog programa Dječjeg vrtića Krijesnica za p.g. 2020./2021.
- Odluke o zasnivanju radnog odnosa
- Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga Dječjeg vrtića „Krijesnica“
- Odluku o imenovanju Komisije za upis djece
- Odluku o izboru zamjenika predsjednika Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Krijesnica“
- Odluku o imenovanju Kriznog tima
- Zaključak o donošenju financijskog plana Dječjeg vrtića Krijesnica za 20201. g.
- Promjene Pravilnika o plaćama, naknadama i ostalim materijalnim pravima radnika
- Dopuna sigurnosno-zaštitnih mjera i protokola postupanja u rizičnim situacijama
- Zaključak o prihvatanju Godišnjeg financijskog izvješća za razdoblje 01.01.-31.12.2020.
- Statut Dječjeg vrtića Krijesnica
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića
- Odluku o upisu djece u dječji vrtić „Krijesnica“ za p.g. 2020./2021.

- Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave za Dječji vrtić „Krijesnica“ Mali Bukovec
- Utvrđivanje Poslovnika o radu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Krijesnica“
- Rješenje o upisu djece u Dječji vrtić „Krijesnica“ za p.g. 2021./2022.
- Odluku o organizacije rada Dječjeg vrtića „Krijesnica“-podružnica Veliki Bukovec
- Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća za razdoblje 01.01.-30.06.2021.
- Odluku o raspisivanju natječaja za pomoćnog radnika/ice za njegu, skrb i pratnju-asistent u vrtiću
- I. dopunsko rješenje o upisu djece u dječji vrtić Krijesnica za p.g. 2021./2022.
- Donošenje Godišnjeg izvješća Dječjeg vrtića Krijesnica za p.g. 2020./2021.

10. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJA

Tijekom cijele pedagoške godine bitna zadaća ravnateljice bila je organizirati i unapređivati djelatnost ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koji obuhvaća odgoj, obrazovanje i skrb o djeci predškolske dobi, pronalazeći kvalitetna i optimalna rješenja za boravak djece i rad svih djelatnika.

Rad ravnatelja odnosio se na planiranje i programiranje, organiziranje rada Vrtića, administrativno računovodstveni poslove, suradnju, zastupanje i predstavljanje ustanove, stručno usavršavanje.

- Planiranje i programiranje:
 - Izrada Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića
 - Izrada Kurikuluma
 - Izrada godišnjeg plana rada ravnatelja
 - Planiranje sjednica Odgojiteljsko-zdravstvenog vijeća
 - Planiranje stručnog usavršavanje u ustanovi i online
 - u suradnji s predsjednikom Upravnog vijeća planiranje sjednica Upravnog vijeća
 - Izrada plana aktivnosti po mjesecima
 - Vođenje ljetopisa
 - uređivanje web stranice
 - analizu rada i postignuća tijekom pedagoške godine

- Organizacija rada odnosila se:
 - Upise i ispise djece
 - raspored djece i odgojitelja po skupinama
 - Organizacija rada prilikom obilježavanja određenih važnih datuma
 - organizacija aktivnosti prilikom suradnje s lokalnom zajednicom
 - koordinacija svih zaposlenih
 - koordinacija s podružnicom
 - provođenje projekta, prijava na natječaje
 - zamjena odgojiteljima zbog bolovanja ili godišnjih odmora
 - organizacija rada u vrijeme pandemije COVID-19
 - provođenje mjera zaštite i prevencije zaraze

-organizacija tekućeg održavanja, usuglašavanje s Upravnim vijećem i Općinama Mali Bukovec i Veliki Bukovec

- Administrativno upravni poslovi odnosili su se na:
 - vođenje evidencije o djelatnicama i radnom vremenu djelatnica
 - izrada plana godišnjeg odmora
 - izdavanje Rješenja o godišnjem odmorima
 - sklapanje ugovora s korisnicima usluga
 - sklapanje Ugovora o radu
 - sklapanje ugovora s dobavljačima
 - izdavanje Rješenja o ostalim primanjima ili pravima iz radnog odnosa (slobodni dani, nagrade za rad..)
 - praćenje i primjena zakona-provedbenih propisa, pravilnika nadležnih Ministarstva
 - izrada Statuta
 - izrada Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
 - donošenje odluka i rješenja potrebnih za redovan rad vrtića
 - praćenje zakona i stručno usavršavanje iz tog djelokruga
- Suradnja, zastupanje predstavljanje ustanove odnosilo se na:
 - suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja
 - suradnja s Sveučilištem u Zagrebu, Učiteljski fakultet
 - suradnja s agencijom za odgoj i obrazovanje
 - suradnja s Hrvatskim zavodom za javno zdravstvo
 - suradnja s Centrom za socijalnu skrb
 - suradnja s Općinom Mali Bukovec i Općinom Veliki Bukovec
 - suradnja s Osnovnom školom Veliki Bukovec
 - suradnja s Upravnim vijećem
 - suradnja s lokalnom zajednicom (udruge, obrti, trgovačka društva...)
 - suradnja s vrtićima iz područja Varaždinske županije
 - zastupanje ustanove prema potrebi, predstavljanje u medijima, seminarima i stručnim skupovima

- prezentacija rada ustanove na web stranici
 - sudjelovanje u provedbi projekta „Modeli odgovora na odgojno-obrazovne potrebe djece izložene riziku socijalne isključenosti u ustanovama ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“
 - sudjelovala u provedbi projekta „Cvijeće naše sreća“
 - sudjelovala u provedbi projekta „Naša mala knjižnica“
- Stručno usavršavanje:
 - Pandemija COVID-19 i mentalno zdravlje djece i adolescenata: prijetnja i prilika
 - Zakon u ustanovi- propisi i pravila -3 webinar
 - Zakon u vrtiću
 - Modeli kvalitete institucijalnog ranog i predškolskog odgoja u obrazovanju
 - Zaštita osobnih podataka potrošača na digitalnom tržištu
 - Opća uredba o zaštiti podataka
 - održali smo 9 odgojiteljsko-zdravstvena vijeća i četiri refleksije na aktivnosti tromjesečja

Dječji vrtić „Krijesnica“

ravnateljica

Mirjana Vida Murat





REPUBLIKA HRVATSKA

Dječji vrtić „Krijesnica“

Upravno vijeće

KLASA: 601-01/21-01/04

URBROJ: 2186/174-02-21-1

Mali Bukovec, 30. kolovoza 2021. god.

Na temelju članka 49. Statuta Dječjeg vrtića „Krijesnica“ (Službeni vjesnik Varaždinske županije" br. 43/21), Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Krijesnica“ na svojoj 21. sjednici održanoj dana 30.kolovoza 2021. godine donosi

ODLUKU

o usvajanju Godišnjeg izvješća odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Krijesnica“

Članak 1.

Na prijedlog ravnateljice Dječjeg vrtića „Krijesnica“ donosi se Godišnje izvješće odgojno-obrazovnog rada Dječjeg vrtića „Krijesnica“ za pedagošku godinu 2020./2021.

Članak 2.

Godišnje izvješće odgojno-obrazovnog rada objavit će se na službenoj stranici Dječjeg vrtića „Krijesnica“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „Krijesnica“ Mali Bukovec.



Predsjednik Upravnog vijeća

Nikola Krušelj