

# **OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA „KRIJESNICA“ MALI BUKOVEC ZA 2019. GODINU**

## **1. SAŽETAK DJELOKRUGA RADA**

Dječji vrtić „Krijesnica“ je javna ustanova čiji je osnivač Općina Mali Bukovec koja ostvaruje programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim osobinama i potrebama djece. Dječji vrtić obavlja sljedeće poslove utvrđene Statutom:

- Provodi upise u dječji vrtić i ispise djece iz dječjeg vrtića s vođenjem odgovarajuće dokumentacije,
- Izdavanje potvrda i mišljenja,
- Upisivanje podataka o dječjem vrtiću u zajednički elektronički upisnik
- Provođenje redovitih programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- Programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- Programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- Program predškole,
- Program ranog učenja stranih jezika i druge programe umjetničkog kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja,
- Druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja.

Odgoj i obrazovanje djece se provodi na temelju Nacionalnog kurikulumu za rani i predškolski odgoj i obrazovanje i Kurikuluma dječjeg vrtića koji donosi Upravno vijeće dječjeg vrtića do 30. rujna tekuće godine.

Dječji vrtić obavlja djelatnost temeljem Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada koji se donosi za svaku pedagošku godinu.

Ravnatelj dječjeg vrtića vodi rad i poslovanje, predstavlja i zastupa dječji vrtić, poduzima i odgovara za pravne radnje i zakonitost rada, predlaže Godišnji plan i program rada, provodi odluke Upravnog vijeća, koje upravlja vrtićem, organizira rad i podnosi izvješće Upravnom vijeću te obavlja ostale poslove predviđene zakonom.

## **2. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

Program predškolskog obrazovanja planira se realizirati kroz obavljanje osnovne djelatnosti predškolske ustanove, nabavu opreme, provođenje aktivnosti predškole te eventualnih kraćih programa (rani program učenja stranog jezika, sportski program i dr.).

### ***RASHODI***

Rashodi za redovan rad Dječjeg vrtića za 2019. godinu su planirani u iznosu od 826.000,00 kuna od čega je 552.000,00 kn planirano za rashode za zaposlene, 273.000,00 kn

za materijalne rashode te 1.000,00 kn za financijske rashode. Za opremanje radnog prostora Dječjeg vrtića planirano je 38.000,00 kn dok je za održavanje infrastrukture i okoliša Dječjeg vrtića planirano utrošiti 15.000,00 kn.

Rashodi za zaposlene obuhvaćaju rashode za bruto plaće djelatnika dječjeg vrtića u iznosu od 450.000,00 kuna, ostale rashode za zaposlene u iznosu od 22.000,00 kuna (regres, božićnica, dar za djecu radnicima dječjeg vrtića) i rashode za doprinose na plaću u iznosu od 80.000,00 kuna.

Materijalni rashodi planirani u ukupnom iznosu od 273.000,00 kn obuhvaćaju:

- naknade troškova zaposlenima u planiranom iznosu od 43.000,00 kuna (troškovi prijevoza na posao i s posla),
- rashode za materijal i energiju (uredski materijal i materijal za čišćenje i higijenu, nabavu namirnica, rashode za energiju, rashode za nabavu sitnog inventara i radne odjeće), planirane u iznosu od 148.000,00 kuna,
- rashode za usluge planirane u iznosu od 62.000,00 kn (rashodi telefona i pošte, rashodi za usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, najamnine, zdravstvene i higijeničarske usluge, mikrobiološka ispitivanja, računalne i ostale usluge),
- ostale nespomenute rashode planirane u iznosu od 20.000,00 kuna, a odnose se na naknade za rad povjerenstava i vijeća, reprezentaciju te pristojbe i naknade.

Financijski rashodi su planirani u iznosu od 1.000,00 kuna za 2019. godinu, a odnose se na usluge platnog prometa.

Rashodi za opremanje radnog prostora Dječjeg vrtića planirani su u iznosu od 38.000,00 kuna, a odnose se na sitan inventar i uredsku opremu i namještaj.

Rashodi za održavanje infrastrukture i okoliša Dječjeg vrtića planirani su u 2019. godini u iznosu od 15.000,00 kuna, a odnose se na usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

## ***PRIHODI***

Svi ovi rashodi u 2019. godini će se financirati iz prihoda koji su planirani u iznosu od 879.000,00 kuna u Proračunu Općine Mali Bukovec, od čega je 409.000,00 kuna osigurano iz prihoda Općine Mali Bukovec, dok je 470.000,00 kuna planirano od participacije roditelja djece korisnika dječjeg vrtića „Krijesnica“ s područja Općina Mali i Veliki Bukovec te od Općine Veliki Bukovec koja, sukladno Sporazumu, sufinancira dio troškova Vrtića za djecu polaznike s njihovog područja.

Ekonomska cijena za korištenje programa dječjeg vrtića iznosi 850,00 kuna za 5-satni program te 1.300,00 kuna za 9-satni program. Roditelji za djecu s prebivalištem na području Općine Mali Bukovec i Općine Veliki Bukovec sudjeluju u cijeni programa dječjeg vrtića u iznosu 400,00 kuna (5-satni program) te 530,00 kuna (9-satni program) za prvo dijete, 10% niža cijena za drugo dijete (oba programa) te za treće i svako sljedeće dijete (ako su sva djeca polaznici Vrtića) 20% niža cijena. Preostali iznos ekonomske cijene nadoknađuje se iz Općinskog proračuna Općine Mali Bukovec, dok roditelji čije dijete nema prebivalište u

Općini Mali Bukovec i Općini Veliki Bukovec sudjeluju u ekonomskoj cijeni s 530,00kuna (5-satni program) te 690,00kuna (9-satni program).

Sukladno cilju 2 Razvojne strategije Varaždinske županije: Jačanje ljudskih resursa i podizanje društvenog standarda, Dječji vrtić „Krijesnica“ Mali Bukovec postavio je svoj:

**OPĆI CILJ:** Osigurati veći standard predškolskog odgoja na području Općine Mali Bukovec.

**POSEBNI CILJ:** Ostvariti kvalitetu smještaja djece u predškolskoj ustanovi u skladu s normativima utvrđenog standarda u svrhu očuvanja tjelesnog i mentalnog razvoja djece.

**POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:**

- Provođenje organiziranog predškolskog odgoja u dvije odgojne skupine sa 9 satnim i 5 satnim programom s brojem djece koji nije ispod državnog pedagoškog standarda, uzimajući u obzir broj rođene djece – broj djece obuhvaćene programom
- Provođenje i usklađenje s HACCP programom – broj provedenih mjera
- Broj sati provedenog programa Predškole – broj provedenih sati
- Poboljšanje opremljenosti dječjeg vrtića – nabavljena oprema

**PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA**  
**Štefanija Šarec**