

OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA „KRIJESNICA“ MALI BUKOVEC ZA 2017. GODINU

1. SAŽETAK DJELOKRUGA RADA

Dječji vrtić „Krijesnica“ je javna ustanova čiji je osnivač Općina Mali Bukovec. Dječji vrtić ostvaruje program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece i njihovim mogućnostima i potrebama. Dječji vrtić obavlja sljedeće poslove utvrđene Statutom:

- Provodi upise u dječji vrtić i ispise djece iz dječjeg vrtića s vođenjem odgovarajuće dokumentacije,
- Izdavanje potvrda i mišljenja,
- Upisivanje podataka o dječjem vrtiću u zajednički elektronički upisnik
- Provođenje redovitog programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi, koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,

Odgoj i obrazovanje djece se provodi na temelju nacionalnog kurikulumu za predškolski odgoj i obrazovanje i kurikulumu dječjeg vrtića koji donosi Upravno vijeće dječjeg vrtića do 30. rujna tekuće godine.

Dječji vrtić obavlja djelatnost temeljem Godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za svaku pedagošku godinu.

Ravnatelj dječjeg vrtića vodi rad i poslovanje, predstavlja i zastupa dječji vrtić, poduzima i odgovara za pravne radnje i zakonitost rada, predlaže Godišnji plan i program rada, provodi odluke Upravnog vijeća, koje upravlja vrtićem, organizira rad i podnosi izvješće Upravnom vijeću te obavlja ostale poslove predviđene zakonom.

2. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Program predškolskog obrazovanja planira se realizirati kroz obavljanje osnovne djelatnosti predškolske ustanove, nabavu opreme.

RASHODI

Rashodi za redovnu djelatnost za 2017. godinu su planirani u iznosu od 533.000,00 kuna od čega je 363.500,00 kuna planirano za rashode za zaposlene, 156.500,00 kuna za materijalne rashode, 1.000,00 kuna za financijske rashode, 7.000,00 kuna za opremanje radnog prostora te 5.000,00 kuna za održavanje infrastrukture i okoliša Dječjeg vrtića.

Rashodi za zaposlene obuhvaćaju rashode za bruto plaće djelatnika dječjeg vrtića u iznosu od 300.000,00 kuna, ostale rashode za zaposlene u iznosu od 11.000,00 kuna (dar za djecu radnicima dječjeg vrtića, regres, prigodne nagrade) i rashode za doprinose na plaću u iznosu od 52.500,00 kuna.

Materijalni rashodi planirani u ukupnom iznosu od 156.500,00 kuna obuhvaćaju naknade troškova zaposlenima u planiranom iznosu od 26.500,00 kuna, rashode za materijal i energiju (uredski materijal i materijal za čišćenje i higijenu, nabavu namirnica, rashode za energiju, rashode za nabavu sitnog inventara i radne odjeće), a planirani su u iznosu od 82.000,00 kuna, rashodi za usluge su planirani u iznosu od 25.000,00 kuna (rashode za tekuće i investicijsko održavanje, rashode telefona i pošte, rashode za komunalne usluge i ostale usluge) te ostale nespomenute rashode koji su planirani u iznosu od 23.000,00 kuna.

Financijski rashodi su planirani u iznosu od 1.000,00 kuna za 2017. godinu, a odnose se na zatezne kamate.

U Financijskom planu dječjeg vrtića je planiran iznos od 7.000,00 kuna za nabavu i opremanje dječjeg vrtića.

Za održavanje infrastrukture i okoliša Dječjeg vrtića planiran je iznos od 5.000,00 kuna.

PRIHODI

Svi ovi rashodi će se financirati iz prihoda koji su planirani u iznosu od 533.000,00 kuna od čega je 383.000,00 kn osigurano u Proračunu Općine Mali Bukovec a 150.000,00 kuna je planiran iznos od participacije roditelja djece korisnika dječjeg vrtića „Krijesnica“.

Sukladno strateškom cilju 2 Strategije razvoja Općine Mali Bukovec: socijalni i kulturni razvoj društva kroz poticanje razvoja udruga, izgradnje kulturne infrastrukture, jačanje ljudskog potencijala te mjerama zadržavanja stanovništva na području Općine Mali Bukovec, Dječji vrtić „Krijesnica“ Mali Bukovec postavio je svoj:

OPĆI CILJ: Osigurati veći standard predškolskog odgoja na području Općine Mali Bukovec.

POSEBNI CILJ: Ostvariti kvalitetu smještaja djece u predškolskoj ustanovi u skladu s normativima utvrđenog standarda u svrhu očuvanja tjelesnog i mentalnog razvoja djece.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:

- Provođenje organiziranog predškolskog odgoja u dvije odgojne skupine sa 9 satnim i 5 satnim programom s brojem djece koji nije ispod državnog pedagoškog standarda, uzimajući u obzir broj rođene djece – broj djece obuhvaćene programom
- Provođenje i usklađenje s HACCP programom – broj provedenih mjera
- Poboljšanje opremljenosti dječjeg vrtića – nabavljena oprema

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA
Štefanija Šarec